



COMUNE DI GALLIATE LOMBARDO
Provincia di Varese
Via Carletto Ferrari, 12 - 21020 Galliate Lombardo (VA)
Tel. 0332 947265 - Fax 0332 949607

Settore: AREA TECNICA MANUTENTIVA

Determinazione n. 9 del 22.01.2021 (N. settoriale 4)

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO VIGILANZA STABILI COMUNALI PERIODO GENNAIO - GIUGNO 2021

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventidue** del mese **gennaio**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge,

Richiamati:

- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 16/11/2020, ad oggetto: "Attribuzione al Vice Sindaco Sig. Maurizio Baruffato, dei poteri gestionali dell'Area Amministrativa/Finanziaria, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge 23 dicembre 2000 n. 388 e ss.mm.ii.";
- ✓ il decreto sindacale n. 7 del 30/12/2020 nomina del dipendente a tempo pieno ed indeterminato, geom. Massimo Volpi, quale responsabile del settore tecnico.
- ✓ l'art. dall'art. 106, comma 3-bis, del D.L. 34/2020 convertito dalla legge 77/2020, con cui è stato differito al 31/01/2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021;
- ✓ il D.M. del 13/01/2021 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021 è stato ulteriormente differito al 31/03/2021;
- ✓ il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 06 del 15/05/2020, dichiarata immediatamente esecutiva e successive variazioni;
- ✓ la Deliberazione della Giunta Comunale, n. 14 del 04/06/2020, con cui sono state assegnate le risorse per il triennio 2020/2022, ai responsabili dei servizi e successive variazioni;
- ✓ gli artt. 163, 183 e 191 del vigente D.Lgs. n. 267/00;
- ✓ lo Statuto Comunale e il Regolamento di Contabilità armonizzata;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il Decreto Legislativo N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Considerato che per le ordinarie esigenze di funzionamento degli Uffici e Servizi Comunali, nonché per l'espletamento dei compiti istituzionali, occorre avvalersi di volta in volta di prestazioni o forniture di Ditte ed Imprese specializzate;

Sentita la Ditta che si è resa disponibile a confermare il prezzo del servizio esposto negli ultimi anni, a patto di un incarico minimo semestrale;

Ritenuta la necessità di provvedere all'adozione di apposito provvedimento, per un'economicità per l'Ente, di impegno per il servizio di vigilanza degli stabili comunali in riferimento al periodo gennaio - giugno 2021, individuando nella Ditta CORPO DI VIGILANZA CITTÀ DI VARESE E PROVINCIA spa con sede in Varese, quale Ditta attualmente esecutrice del servizio in oggetto, ammontante mensilmente a €. 167,85 oltre I.V.A. ai sensi di legge;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente provvedimento.

Visto il Decreto Legislativo 267 del 18.8.2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che il capitolo di Bilancio del corrente esercizio, meglio sotto identificato, offre adeguata disponibilità;

Vista l'attestazione di copertura finanziaria prevista dall'art. 151 - comma 4 - del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 107, comma 3, del T.U.E.L. in base al quale la competenza ad adottare il presente atto risulta ascrivibile al funzionario preposto, per propria competenza;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE alla ditta CORPO DI VIGILANZA CITTÀ DI VARESE E PROVINCIA s.r.l. con sede in Varese, via Stoppada n. 1, l'incarico per il servizio di vigilanza degli stabili comunali per il periodo gennaio - giugno 2021 per un importo di 1007,10 oltre I.V.A. ai sensi di legge.

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di €. 1.228,67, comprensiva di IVA ai sensi di legge, trova copertura sul bilancio di previsione per esercizio 2021/2023 in fase di redazione:

CLASSIFICAZIONE D.Lgs. 118/2011	CODICE		DESCRIZIONE					
Capitolo	10370		Servizio vigilanza stabili comunali					
Missione	1							
				PIANO DEI CONTI				
	Capitolo	Miss	Progr.	Liv.1	Liv.2	Liv.3	Liv.4	Liv.5
CLASSIFICAZIONE DEL CAPITOLO	10370	1	5	1	03	02	13	001

DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione alla Ditta incaricata su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti;

DI TRASMETTERE copia della presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

DI DARE ATTO che, il presente atto, è esecutivo a decorrere dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del comma 4 dell'art.151 del D.Lgs. n.267/00.

DI TRASMETTERE in elenco la presente contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ed ai Capigruppo Consiliari.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Il Funzionario